

**Porque el Espíritu Santo les enseñará en
aquella hora lo que se debe decir”**

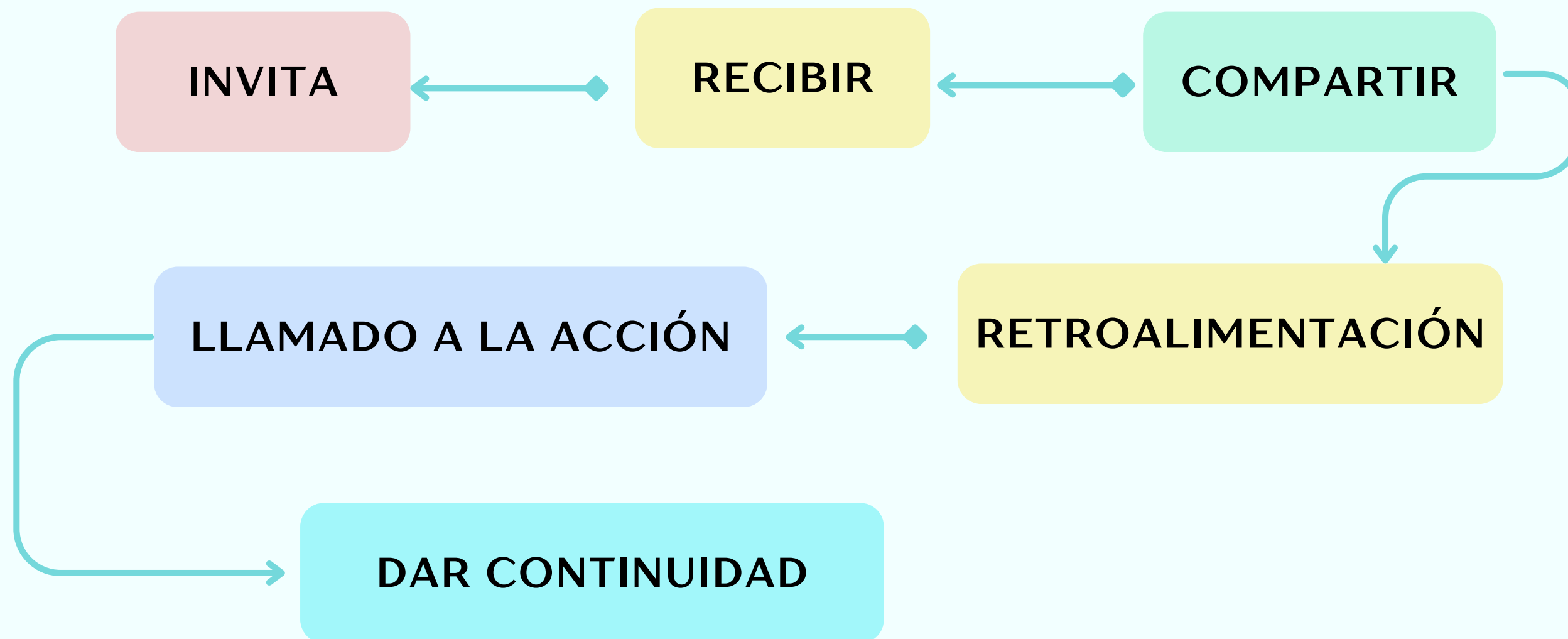
LUCAS 12:12





comparte POR  zoom

• • • CÓMO FUNCIONA UNA SESIÓN ?



... INTEGRANTES



FACILITADOR (A)



EXPOSITOR (ES)



**CONTROLADOR(A)
DIGITAL**



**FACILITADOR(A)
DE CHAT**

• • • ANTES DE INICIAR UNA SESIÓN

**GENERAR UNA
DIAPOSITIVA
DE BIENVENIDA**



El facilitador (a):

Empaparte del tema

- Leer previamente todo el cuaderno de trabajo
- Revisar los textos bíblicos
- Identificar la enseñanza principal
- Anticipar posibles preguntas para su interacción con los asistentes
- Contar con una guía de la sesión, para control de los tiempos de cada participante (1hr.)*
- Velo en caso de ser facilitadora
- Oración inicial con el equipo



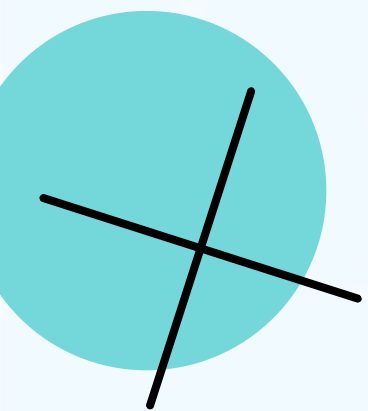
• • • EL ESPACIO: PREPARA UN LUGAR QUE COMUNIQUE ORDEN Y CERCANÍA



SÍ HACER

- Elegir un espacio tranquilo, limpio y ordenado; transmita: orden, respeto, tranquilidad y confianza.
- Buscar un fondo sencillo, sin demasiados objetos que distraigan
- Tener buena iluminación, preferentemente de frente al facilitador y expositor (es)
- Colocar la cámara aproximadamente a la altura de los ojos.
- Mantener una distancia adecuada: que se vea rostro, hombros y parte del torso.
- Utilizar un espacio donde haya el menor ruido posible.
- Comprobar previamente internet, cámara, micrófono y presentación.
- Si se utiliza un fondo institucional, que sea sobrio y relacionado con la actividad, sin saturarlo de elementos.





NO HACER

- Dar la sesión desde un lugar desordenado
- Tener personas caminando constantemente detrás
- Colocarse frente a una ventana con la luz detrás
- Utilizar fondos muy llamativos o con demasiados elementos
- Dar la sesión desde lugares donde haya ruido constante
- Comer, caminar o realizar otras actividades mientras se dirige
- Estar revisando continuamente el celular
- Tener documentos y objetos amontonados alrededor



• • • LA PRESENCIA DEL FACILITADOR(A) Y EXPOSITORES

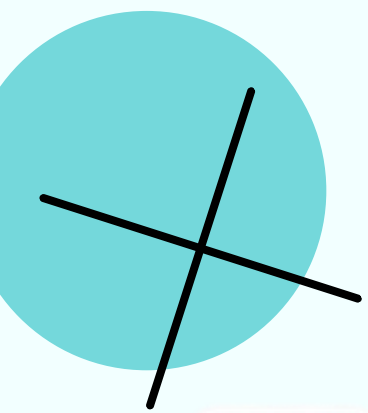
El facilitador puede ser hermano o hermana que proyecte respeto, seguridad, sencillez y disposición para servir.



SÍ HACER

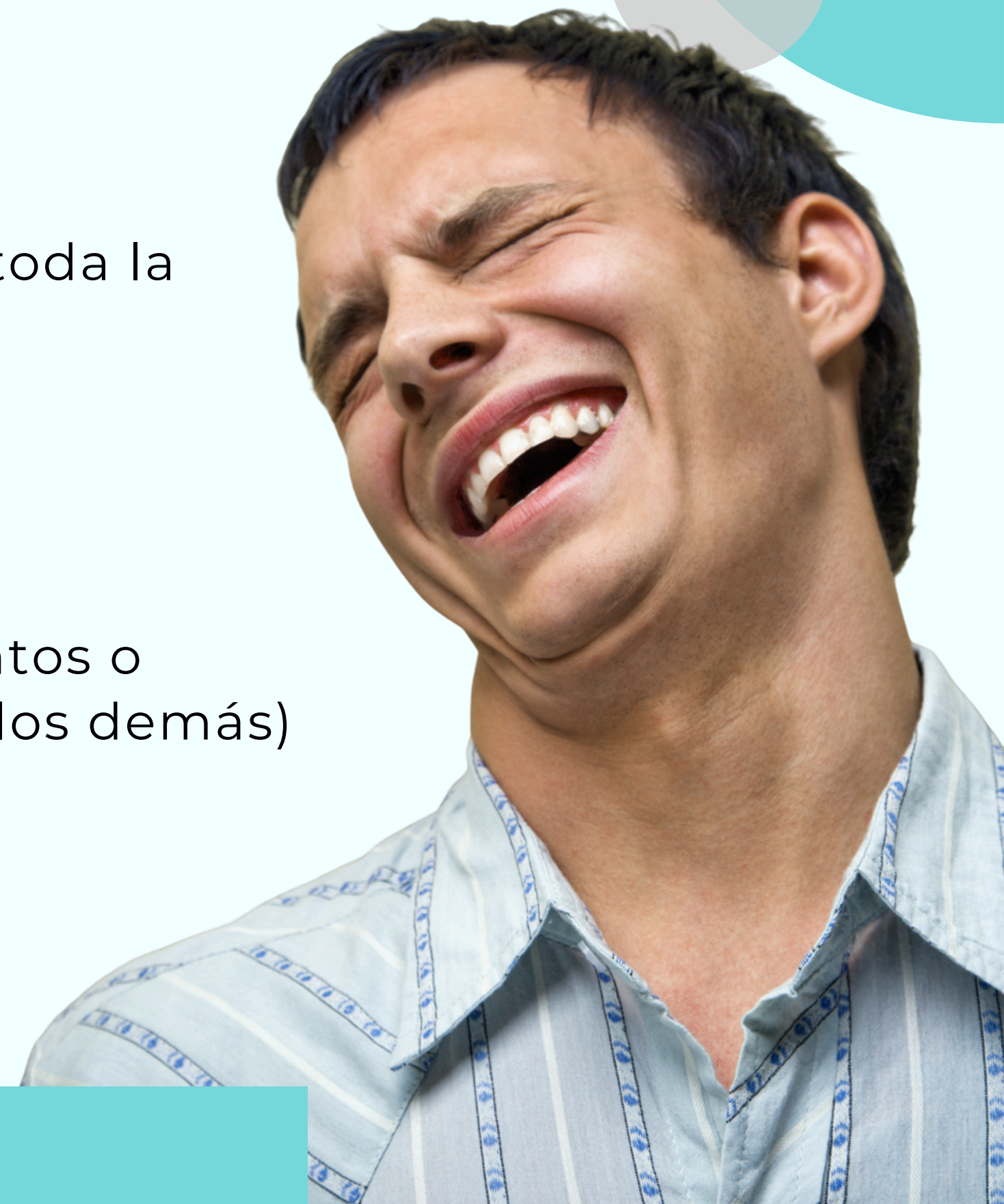
- Presentarse con una apariencia limpia, ordenada y apropiada para una reunión de estudio bíblico
- Mirar a la cámara al hablar, especialmente al dar la bienvenida o hacer una reflexión
- Sonreír naturalmente cuando corresponda
- Mantener una postura cómoda y segura
- Hablar con entusiasmo, pero sin exagerar
- Utilizar un tono de voz cálido
- Mostrar interés genuino por los participantes
- Dar tiempo para que las personas respondan
- Agradecer las participaciones
- Escuchar antes de responder
- Mostrar respeto incluso cuando alguien tenga una opinión diferente
- Transmitir que él o ella también está aprendiendo y compartiendo, no que está examinando a los demás





NO HACER

- Mantener una expresión demasiado seria durante toda la sesión
- Hablar demasiado rápido
- Leer todo el tiempo sin mirar a la cámara
- Corregir de manera que el participante se sienta avergonzado
- Hacer comentarios sobre la apariencia, conocimientos o creencias de los participantes (hablar en contra de los demás)
- Intentar demostrar cuánto sabe
- Convertir la sesión en un debate
- Utilizar expresiones que puedan hacer sentir al participante que está siendo juzgado



• • • EL MANEJO DEL CHAT



SÍ HACER



Por ejemplo:

“Vamos a participar todos. Escriban en el chat una palabra que les haya llamado la atención de este versículo.”

Después:

“Veo que varios mencionaron ‘fe’. ¿Por qué creen que esta palabra es importante en el pasaje Bíblico?”

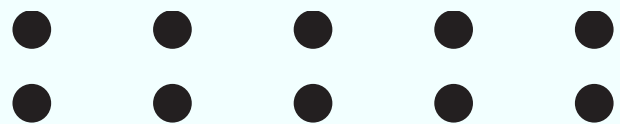
Así el chat deja de ser simplemente un lugar para recibir respuestas y se convierte en parte de la conversación.





NO HACER

- Ignorar los comentarios
- Pedir respuestas constantemente sin leerlas
- Hacer preguntas demasiado complicadas
- Exhibir a los participantes por lo que comentan
- Hacer que toda la sesión dependa exclusivamente del chat.



• • • QUÉ HACER CUANDO ALGUIEN RESPONDE INDEBIDAMENTE

Este punto es especialmente importante para evangelización.



EVITAR

“No, eso está mal, aquí no creemos así”

Mejor:

“Gracias por compartirlo. Veamos nuevamente el versículo y observemos qué nos dice.”

*“Es una manera diferente de verlo. Revisemos qué nos muestra directamente el texto.” **



• • • EL FACILITADOR (A) Y LOS EXPOSITORES NO TIENE QUE SABERLO TODO

Si surge una pregunta que el facilitador no puede responder:

“Es una muy buena pregunta. Preferimos revisar el tema con detenimiento antes de darte una respuesta. Podemos retomarlo en la siguiente sesión o podemos comunicarnos contigo directamente.”



• • • AL RECIBIR E INICIAR ZOOM

- Dar la bienvenida
- Presentarse
- Hacer sentir cómodos a los asistentes
- Explicar brevemente cómo funcionará la sesión*

Por ejemplo:

¡Bendecida noche!

Seamos Bienvenidos al Curso Bíblico: Las parábolas de Cristo

Mi nombre es Erika Reyes y de parte del equipo

Buenas Nuevas de salvación reciban un cordial saludo.

Esta sesión se dividirá en dos partes, contaremos con dos expositores y nuestro medio de interacción será el chat de zoom.

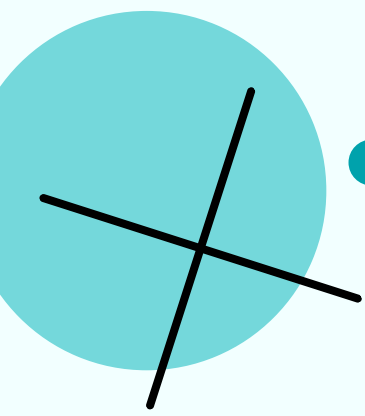


• • • SOBRE ENCENDER NUESTRAS CÁMARAS...

“Nos da mucho gusto tenerlos con nosotros. Si se sienten cómodos, los invitamos a encender su cámara durante la sesión; nos permitirá conocernos y hacer de este espacio una conversación más cercana. Sin embargo, si por alguna razón prefieren mantenerla apagada, pueden participar con toda libertad.”

Esto transmite tres cosas importantes:





• ¿POR QUÉ NO HACERLO OBLIGATORIO?

Una persona que llega por primera vez puede:

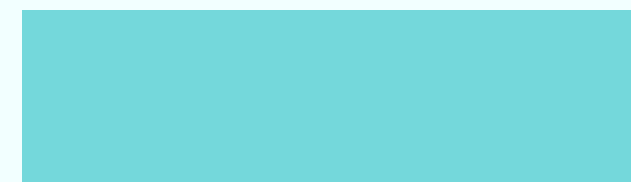
- Sentirse tímida
- No conocer todavía a los demás
- Tener problemas de conexión
- Estar en un lugar donde no puede mostrar su entorno
- Simplemente preferir escuchar inicialmente



EVITAR

“Todos deben encender su cámara”

Podemos generar una barrera innecesaria justo al comenzar el proceso evangelístico.



• • • CÓMO CERRAR LA SESIÓN



1. RECORDAR

“Hoy aprendimos que...”

Resumir una o dos ideas principales, no repetir toda la sesión.

2. REFLEXIONAR

Hacer una pregunta:

“Después de lo que estudiamos hoy, ¿qué enseñanza te gustaría llevar contigo?”

Pueden responder en el chat.

3. APLICAR

Llevar la enseñanza a una acción concreta:

“Esta semana podemos poner en práctica esta enseñanza de una manera muy sencilla...”

4. INVITAR

Aquí entra el llamado a la acción.

No debería sentirse como presión, sino como una invitación a dar un siguiente paso.



**“porque Dios es el que en vosotros produce
así el querer como el hacer, por su buena
voluntad”**

FILIPENSES 2:13